

**Secrétariat téléphonique**

Postée le 21/01/2026

**Description générale****Fiche d'identité de la société****Forme juridique :** SAS**Localisation du siège :** Rhône-Alpes, France**Département :** Confidentiel**Résumé général de l'activité**

Secrétariat téléphonique axé principalement sur le domaine médical : Prise de rendez-vous, messages, communications et tenue d'agenda.

**A propos de la cession****Type de cession envisagée :** Majoritaire**Raison principale de la cession :** Départ à la retraite**Eléments chiffrés**

En k€/année	2023	2024	2025	2026
CA			350	
Marge brute				
EBE			100	
Résultat exploitation				
Résultat net				
Nb. de personnes				8

## Position / concurrence

### Positionnement par rapport au marché

- Expertise reconnue. - Plus de 25 ans d'expérience. - Clientèle fidélisée.

### Concurrence

Sans agressivité particulière.

### Points forts / faibles

### Points forts

Équipe autonome bien encadrée.

### Complément d'information

### Eléments complémentaires

Prix de cession souhaité : **350 k€**

Apport en fonds propres minimum pour se positionner sur le dossier : **85 k€ k€**

### Profil de repreneur recherché

Personne physique ou morale

### Complément sur le profil de repreneur recherché

Gestionnaire commercial.

Il ne sera pas donné suite aux demandes d'intermédiaires.